

22.06.2020

Vereinbarung FSJ Kultur 2020/2021

Sehr geehrte Damen und Herren, liebe Kolleg*innen,

herzlich willkommen als Einsatzstelle bei den **Freiwilligendiensten Kultur und Bildung** im Jahrgang 2020/2021.

Wir freuen uns, dass Sie sich für die Zusammenarbeit mit uns als Träger entschieden haben und hoffen, dass Ihnen das beiliegende Vereinbarungs- und Materialpaket den Einstieg in den neuen Jahrgang erleichtert.

Die vorliegenden Vereinbarungen sind bundesweit mit allen relevanten Behörden und Verbänden abgestimmt.

Bitte erstellen Sie zunächst das **Tätigkeitsprofil** für den vorgesehenen Einsatzbereich der*des Freiwilligen. Danach lassen Sie alle drei Ausfertigungen der Vereinbarung sowie des Tätigkeitsprofils von rechtsverbindlicher Seite Ihrer Einrichtung unterschreiben und leiten diese zur Unterzeichnung an Ihre*n zukünftige*n Freiwillige*n weiter. Mit der Weiterleitung bitten Sie die*den Freiwillige*n, ebenfalls alle Unterlagen zu unterschreiben und anschließend an uns zurücksenden.

Die Vertragsunterzeichnung kann auch zum Anlass genommen werden, die*den Freiwillige*n erneut einzuladen und in diesem Zuge auch das Tätigkeitsprofil und die nächsten Schritte bis zum Beginn des FSJ zu besprechen.

Im Anschluss füllen Sie bitte das Formular **'Stammdaten der Einsatzstelle'** aus und senden uns dieses per FAX an 0234-286526 zu.

Wir senden den Freiwilligen parallel zu diesem Schreiben alle Informationen zur Idee und Jahresdramaturgie der Freiwilligendienste Kultur und Bildung, als auch zu den organisatorischen Notwendigkeiten um Krankenkasse und Kindergeld zu.

Bitte lesen Sie die Informationen genau und nutzen Sie die Möglichkeit, uns bei Fragen telefonisch zu kontaktieren.

Mit allen aktuellen Informationen und den jeweils aktualisierten Zeitrastern für die Bildungsarbeit im Jahrgang 2020/2021 werden wir uns regelmäßig an Sie wenden.

Beiliegend erhalten Sie:

1. **Anerkennung** als Einsatzstelle in den Freiwilligendiensten Kultur und Bildung NRW
2. **Vereinbarung zwischen Ihrer Einrichtung als Einsatzstelle, der*dem Freiwilligen** und der LAG ABK NRW e.V. als Träger (in dreifacher Ausfertigung)
3. **Tätigkeitsprofil** (Anlage zur Vereinbarung)
4. das **Merkblatt zur Datenerhebung** (Anlage zur Vereinbarung)
5. **Beiblatt ‚Vereinbarung‘**
6. **Beiblatt ‚Verwaltung‘**
7. **Zeitraster ‚Verwaltung‘**
8. **Zeitraster ‚Mentor*innen‘**
9. Formular **‚Stammdaten der Einsatzstelle‘**
10. **Zwischen- und Abschlussnachweis** (Nachweis über Ihre Zahlungen an die Freiwilligen und die Sozialversicherung sowie Urlaubs- und Krankheitstage der Freiwilligen; *siehe Beiblatt Verwaltung*)
11. **Beiblatt** für die **Seminare und Bildungstage**
12. **Zeitraster Seminarwochen**
13. **Zeitraster freie Bildungstage**
14. **Leitfaden für die Einarbeitungszeit**
15. **Informationen** zur Einführungsveranstaltung

Diese Informationen und Formulare stellen wir Ihnen auch unter **<Download/Service>** auf unserer Homepage **www.fsjkultur.nrw** zur Verfügung.

Dort finden Sie auch die für die Jugendfreiwilligendienste Kultur und Bildung grundlegenden gesetzlichen und konzeptionellen Texte:

1. das **Jugendfreiwilligendienstegesetz** (JFDG) als Grundlage für die Vereinbarungen,
2. das **Qualitätskonzept** der Freiwilligendienste Kultur und Bildung als Grundlage für die Durchführung eines FSJ in den Formaten Kultur und Schule,
3. das aktuelle **„Wichtig zu Wissen“**, ein alphabetisch nach Stichworten gegliederter Ratgeber, der die häufigsten Fragen kurz beantwortet.

Mit freundlichen Grüßen

Thomas Pösz